

Läänemaa Ühisgümnaasiumi õpilaste sõidukulude hüvitamise kord

1. Üldsätted

1.1 Käesolev kord sätestab Läänemaa Ühisgümnaasiumis üldkeskharidust omandavatele õpilastele ühistranspordi sõidukulude hüvitamise ulatuse ja korra.

1.2 Ühistranspordi sõidusoodustusi võimaldatakse õppetöö perioodil Läänemaa Ühisgümnaasiumi (edaspidi *kool*) õpilastele, kellel ei ole võimalik kasutada tasuta ühistransporti ja kelle rahvastikuregistri järgne elukoht (edaspidi *elukoht*) ei ole Haapsalu linn, Haapsalu linn, kuid kes elavad Lääne maakonnas või on kool õpilase elukohale lähim riigigümnaasium.

1.3 Sõidukulud hüvitatakse kooli eelarvest sõidukulude hüvitamiseks eraldatud rahalistest vahenditest.

2. Hüvitamise ulatus ja kordade arv

2.1 Õpilaskodus või muus õppetöö perioodiks kasutusele antud eluruumis elavatele õpilastele hüvitatakse kooli ja tagasi elukohta sõidu kulud arvestusega üks edasi tagasi sõit nädalas, samuti riigipühadeks ja koolivaheajaks sõidu kulud.

2.2 Iga päev kooli ja tagasi elukohta sõitvatele õpilastele hüvitatakse sõidukulud arvestusega üks edasi-tagasi sõit päevas.

2.3 Kool võib eraldatud eelarveliste vahendite piires õpilasele hüvitada sõidu muu õppekoha (näiteks riigisisene õpilasvahetus, kooli poolt saadetuna õpilasvõistlusel osalemine) ja kooli või elukoha vahel.

2.4 Õpilastele, kellel ei ole võimalik kasutada tasuta ühistransporti, hüvitatakse sõidukulud sõidupiletite alusel.

2.5 Koolil on õigus keelduda sõidukulu hüvitamisest õpilasele, kes ei osalenud õppetöös päevadel, mille eest hüvitist taotleb.

3. Sõidukulude hüvitamiseks esitatavad dokumendid

3.1 Sõidukulude hüvitise saamiseks esitab õpilane või piiratud teovõimega õpilase puhul vanem või eestkostja õppeaasta alguses vormikohase avalduse (lisa 1).

3.2 Sõidukulude igakuuliseks hüvitamiseks esitab õpilane klassijuhatajale iga kuu 5. kuupäevaks sõidukulude hüvitamise aruande (lisa 2), millele lisatakse eelmise kuu piletid kleebituna aruandluslehele nii, et oleks võimalik välja lugeda pileti kehtivuse kuupäev ja summa.

3.3 Sõidukulude hüvitamise aruande kinnitab klassijuhataja, kontrollides piletite õigsust ja õpilase osavõttu õppetööst.

3.4 Väljamaksmisele ei kuulu rikunud piletid, millel ei ole näha kuupäev ja summa.

4. Hüvitise maksmine

4.1 Hüvitist makstakse eelmise kuu eest hiljemalt iga kuu 15. kuupäevaks õpilase või tema vanema või eestkostja arveldusarvele.

4.2 Elukoha või arveldusarve andmete muudatustest on õpilane kohustatud teavitama juhiabi viie tööpäeva jooksul.

4.3 Kui ilmneb, et õpilane on esitanud valeandmeid, võidakse välja makstud sõidukulude hüvitis tagasi nõuda.

5. Rakendussätted

Õpilaste sõidukulude hüvitamise korda rakendatakse tagasiulatuvalt 1. septembrist 2018.

Avaldus sõidusoodustuse taotlemiseks

Õpilase ees- ja perekonnanimi

Klass

Õpilase arveldusarve nr

(Juhul kui sõidukulu kantakse vanema või eestkostja arvele, siis lisa lapsevanema või eestkostja andmed)

Lapsevanema või eestkostja nimi

Isikukood

Arveldusarve nr

ELUKOHT:

ELUKOHT Haapsalu linnas, Haapsalu linnas *(täida juhul, kui elad õppimise ajal tegelikult elukohast muul aadressil)*

.....

Õppeaasta

Palun võimaldada mulle sõidusoodustus:

- igapäevasteks sõitudeks kooli ja tagasi elukohta
 arvestusega üks edasi tagasi sõit nädalas (nädalavahetustel)

Soovin kooli sõita peatusest.

(peatuse nimi)

Kinnitan, et taotluses ja sellele lisatud dokumentides esitatud andmed on õiged.

.....

(kuupäev)

.....
(õpilase või alla 18-aastase õpilase puhul vanema või eestkostja nimi)

.....
(allkiri)

Sõidukulude hüvitamise aruanne

Õpilase nimi Klass

Õpilase arveldusarve nr

või vanema või eestkostja nimi, isikukood ja arveldusarve nr (*täida juhul, kui sõidukulu kantakse vanema või eestkostja arvele*)
.....

Elukoht:

Periood:

Antud perioodi sõidupiletite maksumus kokku

Sõit 1

kuupäev:.....
marsruut:.....

Kleepida piletid

Sõit 2

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 3

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 4

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 5

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 6

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 7

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 8

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 9

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 10

kuupäev:.....
marsruut:.....

Sõit 11

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 12

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 13

Kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 14

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 15

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 16

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 17

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 18

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 19

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 20

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 21

kuupäev:.....

marsruut:.....

Sõit 22

kuupäev:.....

marsruut:.....

Kleepida piletid

Aruande esitamise kuupäev

Õpilase allkiri:

Klassijuhataja kinnitus:

Kontrollitud

(kuupäev)

(nimi)

(allkiri)